

Reglement STUDIO gebouw G- PXL MAD

1. Openingsuren

- De studio dient gereserveerd te worden voor gebruik. (zie reservatiesysteem Blackboard)
- 20 minuten voor sluitingstijd wordt alles opgeruimd en afgesloten.

2. Orde en netheid

- Alle afval wordt in de daartoe voorziene vuilnisbakken gegooid.
- Restafval, papier en karton & PMD worden van elkaar gescheiden.
- Brandblussers, haspels, brandmeldknoppen, (nood)uitgangen en zekeringskasten moeten te allen tijde vrij en direct toegankelijk zijn.

3. achtergelaten materialen

- Het is niet mogelijk om materialen achter te laten in de STUDIO na je werkzaamheden. Deze kunnen verwijderd worden zonder voorafgaandelijke waarschuwing. Dit om hinder te vermijden en efficiëntie te verbeteren. DIT IS GEEN OPSLAGRUIMTE.
- Bij eventueel achterlaten van materialen kan gebeuren in de daarvoor voorziene lockers.

4. eten en drinken

- Het is niet toegestaan om te eten en te drinken in de STUDIO.

5. rookverbod

- Het is verboden te roken in de STUDIO en bij uitbreiding in het hele gebouw.

6. Alcoholische dranken en verdovende middelen

- Alcoholische dranken en verdovende middelen zijn te allen tijde verboden in de STUDIO. Indien er een vorm van intoxicatie wordt vastgesteld zal de toegang tot de STUDIO worden geweigerd. Ook het “vermoeden van” kan tot een preventieve weigering van de toegang leiden.

7. capaciteit

- Er is voor de STUDIO een max capaciteit vastgesteld (nl. 30 pers.). Dit maximaal aantal dient gerespecteerd te worden voor zowel het gebruik als bij organiseren van workshops en dergelijke.

8. schade

- Beschadiging van de infrastructuur zullen leiden tot een financiële sanctie. De kosten van herstel worden betaald door de gebruiker van de STUDIO. (er worden geen gaten gemaakt in de muren, er wordt niets opgehangen aan de wanden en de vloer mag niet beschadigd worden)

9. sancties

- Bij het niet naleven van bovenstaande regels kan de toegang tot de STUDIO van PXL MAD ontzegd worden. Ook het uitlenen van materiaal via de uitleendienst van PXL kan in bepaalde gevallen verboden worden.

STUDIO regulations building G - PXL MAD

1. Opening hours

- The studio must be reserved for use (see reservation system Blackboard)
- 20 minutes before closing time, everything will be cleaned up and locked

2. Order and cleanliness

- All trash will be thrown in the trash cans provided for that purpose.
- Residual waste, paper and cardboard & PMD will be separated from each other.
- Fire extinguishers, reels, fire alarm buttons, (emergency) exits and fuse boxes must be clear and immediately accessible at all times

3. Materials left behind

- It is not possible to leave materials in the STUDIO after your work.
These may be removed without prior warning. This is to avoid inconvenience and improve efficiency.
THIS IS NOT A STORAGE AREA.
- Any materials left behind can be done in the lockers provided for that purpose.

4. Food and drinks

- It is not allowed to eat and drink in the STUDIO.

5. No smoking

- It is forbidden to smoke in the STUDIO and by extension in the entire building.

6. Alcoholic beverages and narcotics

- Alcoholic beverages and narcotics are prohibited in the STUDIO at all times. If any form of intoxication is detected, access to the STUDIO will be denied. Also the “suspicion of” can lead to a preventive refusal of access.

7. Capacity

- A max capacity has been established for the STUDIO (30 pers.)
This maximum number must be respected both for use and when organizing workshops and the like

8. Damage

- Damage to the infrastructure will result in a financial penalty. The cost of repair will be paid by the user of the STUDIO. (no holes will be made in the walls, nothing will be hung on the walls and the floor may not be damaged)

9. Sanctions

- Failure to comply with the above rules may result in denial of access to the STUDIO of PXL MAD.
Borrowing materials through PXL's lending services may also be prohibited in certain cases.